

Stellenausschreibung

In der Evangelischen Kirchengemeinde Gelnhausen ist die

hauptamtliche Küsterstelle (m/w/d)

an der Marienkirche zum nächstmöglichen Zeitpunkt **unbefristet in Vollzeit (39,00 Wochenstunden)** zu besetzen.

Wesentliche Aufgabenbereiche:

- Unterstützung der Gemeindegruppen, Ansprechperson für Besucher und Besucherinnen
- Vor- und Nachbereitung von Gottesdiensten und anderen gemeindlichen Veranstaltungen
- Schließdienst für die Kirche und Gemeindehaus
- Kontrolle, Wartungs- und kleine Reparaturarbeiten in der Kirche und den Gemeindehäusern
- Pflege des Außengeländes und der Räumlichkeiten
- Mitwirkung bei der Verwaltung der Kollekten
- Fahrdienste

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer lebendigen und traditionsreichen Gemeinde mit zahlreichen Gruppen und bedeutenden Bauwerken
- ein Entgelt nach dem TVöD und den im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- Gründliche Einarbeitung mit Begleitung
- Fortbildung in Küsterlehrgängen

Wir erwarten:

- Ein hohes Maß an Kooperations- und Teamfähigkeit in der Zusammenarbeit mit Haupt- und Ehrenamtlichen
- körperliche Belastbarkeit
- Bereitschaft zu stellenspezifischen Arbeitszeiten, insbesondere am Wochenende und an den kirchlichen Feiertagen; gelegentlich auch abends
- Führerschein mindestens Klasse B
- Freundliches Auftreten, Einfühlungsvermögen und Lust, am Leben der Kirchengemeinde mitzuwirken
- Kontaktfreudigkeit und Aufgeschlossenheit im Umgang mit Menschen.
- Da der Küsterdienst unter anderem durch die gottesdienstliche Mitarbeit mit dem Verkündigungsauftrag der Kirche verknüpft ist, wird er in der Kirchengemeinde nach außen in besonderer Weise wahrgenommen. Darum wird die Mitgliedschaft in der evangelischen Kirche (oder einer anderen Mitgliedskirche der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen) erwartet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen oder Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Eine abgeschlossene Berufsausbildung ist wünschenswert. Wenn Sie mit der vorübergehenden Speicherung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens einverstanden sind, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 26. Juli 2026 per Post oder E-Mail an:

Den Kirchenvorstand der Kirchengemeinde Gelnhausen, Obere Haitzer Gasse 23, 63571 Gelnhausen
E-Mail: Pfarramt.Gelnhausen-2@ekkw.de

Auskunft erteilen Pfr. Justus Mahn (Geschäftsführung), Telefon (06051) 2635 und Dr. Jörg Ed. Hartge (Vorsitzender des Kirchenvorstands), Telefon (06051) 7001474.